**Памятка. *Как проводить интервью***

Опорные понятия: «интервьюер», «интервьюировать», «респондент», «интервью».

***Общение - это искусство***. Умение находить "общий язык с другими людьми предопределяет успех во многих сферах жизни. Так что овладеть приемами интервью не помешает никому.***Вот несколько рекомендаций:***

* Не показывайте свою неуверенность. Будьте вежливы, доброжелательны и спокойны.
* Говорите четко и разборчиво.
* Не забудьте представиться перед началом интервью. Назовите не только свою фамилию и имя, но и название школы, проекта, урока, для которого вы делаете этот материал. Ваше приветствие не должно быть фамильярным. Лучше использовать официальную форму. Особенности обращения к человеку зависят от его статуса, возраста и т.д. От того, как вы начнете разговор, зависит будущий успех интервью.
* Добейтесь расположения собеседника. Расслабьте и «разговорите» человека и только после этого приступайте к ключевым вопросам.
* Сообщите о проблематике беседы (Мы беседуем с … в(на) … о…)…. ( В нашем случае, тема опроса: ***«Певческие праздники в Эстонии»)***
* Проявляйте гибкость в общении. Если вы видите, что перед вами строгий, озабоченный работой человек, будьте сдержанны и деловиты. Если перед вами - творческая натура - неплохо проявить больше эмоций - удивления, восхищения, любознательности.
* Не перебивайте человека: терпеливо дожидайтесь своей очереди.
* Следите за собой и не допускайте отклонений от намеченного формата.
* Слушайте собеседника внимательно, не отвлекайтесь и старайтесь своевременно реагировать на ответы.
* Лучше взять с собой диктофон, а не блокнот. Но советуем тщательно проверить его записывающие свойства. Случаи, когда диктофон по непонятной причине не записывал интервью, довольно распространены.
* Ваша задача - смотреть в глаза своему собеседнику.
* Соглашайтесь с человеком и не пытайтесь его критиковать.
* Не задерживайте респондента , заканчивайте диалог в оговоренное ранее время.
* Не правьте слова собеседника. Передавайте фразы максимально точно, избегая искажений.
* Не полагайтесь на свою память - запишите все вопросы в блокноте.
* Если вы не расслышали какое-то название или фамилию, уточните. Попросите вашего собеседника записать в вашем блокноте все сложные аббревиатуры или фамилии, названия.
* Предсказать ход разговора заранее невозможно. Будьте готовы к тому, что в процессе беседы у вас появятся дополнительные вопросы.
* Не стесняйтесь спрашивать. Запомните, что чем больше информации вы получите, тем интереснее и глубже может оказаться ваш материал.
* Хороший прием - спросить напоследок, не хочет ли собеседник что-то добавить к вашему разговору.
* Не забудьте поблагодарить за интервью.